Pec: protocollo@pec.comune.romana.ss.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla misura regionale REIS (Reddito di Inclusione Sociale) introdotta dalla L.R. n. 18 del 2 agosto 2016. Annualità 2022

DATI DEL RICHIEDENTE

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____ / _____ / _____

residente a Romana in via _____ n° _____

Cittadinanza _____ Recapito telefonico _____

indirizzo e-mail _____

CHIEDE

di essere ammess..... a fruire dei benefici previsti dalla Legge Regionale n. 18 del 2 agosto 2016 "Reddito di inclusione sociale - Fondo regionale per il reddito di inclusione sociale - "Agiudu torrau" - annualità 2021.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro che quanto espresso nel presente modulo è vero ed è accertabile ai sensi dell'articolo 43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti:

DICHIARA

(barrare la voce che interessa)

1) Requisiti generali

- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino comunitario
- di essere cittadino straniero in possesso di regolare titolo di soggiorno;
- di essere residente nel Comune di Romana al momento della presentazione della domanda;
- nuclei familiari anche unipersonali di cui almeno un componente sia residente almeno 24 mesi;
- famiglie anche di fatto conviventi da almeno sei mesi, di cui almeno un componente sia residente almeno 24 mesi nel territorio regionale
- per gli emigrati di ritorno si prescinde dal requisito della residenza protratta;
- famiglie, anche formate da un solo componente, senza fissa dimora;
- famiglie composte da 6 persone e più (risultante dallo stato di famiglia);
- famiglie composte da una o più persone over 50 con figli a carico disoccupati (questi ultimi così come definiti dalla vigente normativa in materia);

1.2 che il proprio nucleo familiare è così composto:

- n° _____ minori di cui:
n _____ minore di anni (indicare l'età del minore residente) _____ classe frequentata _____
- n _____ minore di anni (indicare l'età del minore residente) _____ classe frequentata _____
- n _____ minore di anni (indicare l'età del minore residente) _____ classe frequentata _____
- n° ____ di anziani di età pari e/o superiore a 70 anni nome/cognome _____
- n° _____ anziani con invalidità grave superiore al 90% nome/cognome _____
- n° _____ soggetti che percepiscono la L.R. 20/97 _____
- n° ____ soggetti in condizione di disabilità grave o non autosufficiente (allegare documentazione) _____

1.3 che il proprio nucleo familiare è così composto:

Nome cognome	anni	Rapporto di parentela	Luogo di nascita	Data di nascita	Attività svolta
Richiedente					

2) Requisiti reddituali - Il sottoscritto dichiara altresì
(barrare la voce che interessa)

- il sottoscritto percepisce l'importo di € _____ del Reddito di Cittadinanza
 - altresì non percepisce il reddito di cittadinanza in quanto la domanda presentata è stata rifiutata (va allegata la comunicazione di rifiuto)
 - non ha mai presentato la domanda per il reddito di cittadinanza
- oppure**
- che nessun componente del proprio nucleo familiare percepisce il Reddito di Cittadinanza;

- che il sig. _____ residente nel mio nucleo familiare percepisce il reddito di cittadinanza per l'importo di € _____ dal mese di _____
- che nessun componente del proprio nucleo familiare è stato ammesso al RdC con domanda presentata in data _____ (va allegata la comunicazione di rifiuto dell'INPS)

2.1 Attestazione ISEE

- di possedere una certificazione **ISEE ordinario** redditi anno 2020/scadenza anno 2021 è pari a _____ euro;
- di possedere una certificazione **ISEE corrente*** redditi anno 2020/scadenza anno 2021 è pari ad € _____
- che nessun componente il nucleo familiare possiede autoveicoli e/o motoveicoli immatricolati la prima volta nei 24 mesi antecedenti la richiesta (sono esclusi gli autoveicoli e i motoveicoli per cui è prevista un'agevolazione fiscale in favore di persone con disabilità);
- che nessun componente il nucleo familiare possiede imbarcazioni da diporto;

***(ISEE CORRENTE**, può essere richiesto da coloro che, essendo in possesso di un ISEE ordinario, si è verificata nell'ultimo periodo: - una **variazione della situazione lavorativa** ovvero un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo (dichiarato ai fini IRPEF) per uno o più componenti il nucleo familiare; - una **variazione della situazione reddituale** complessiva del nucleo familiare superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. In questi casi l'ISEE corrente consente di aggiornare il valore dell'indicatore ISEE prendendo a riferimento i redditi relativi a un periodo di tempo più ravvicinato)

2.2 Patrimonio immobiliare

- dichiara di possedere un patrimonio immobiliare**, come definito a fini ISEE, diverso dalla casa di abitazione pari ad € _____ (come da certificazione ISEE)
- dichiara di possedere **un patrimonio mobiliare** pari ad € _____ (come da certificazione ISEE)

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA:

(Obbligatoria visione e barrato in ogni sua casella)

- l'introduzione dell'ISEE corrente che ha una validità di 6 mesi, il REIS verrà riconosciuto eventuali ulteriori 6 mesi previa riapertura della procedura e rivalutazione dei requisiti di accesso.**
- pena la sospensione dell'erogazione del REIS per almeno sei mesi, i beneficiari partecipano a percorsi di politiche attive del lavoro, non rifiutano più di due offerte di lavoro proposte dai centri per l'impiego e dai servizi sociali comunali, se non per comprovate motivazioni;
- che, fatte salve le deroghe di cui all'avviso, il REIS non può essere percepito in presenza del RDC, nel caso quest'ultimo venga percepito durante il percorso del REIS le somme erogate

dall'intervento regionale vanno immediatamente restituite, in quanto percepite indebitamente;

che il Reddito di Inclusione Sociale (REIS) è una misura di contrasto all'esclusione sociale e alla povertà finalizzata a promuovere l'autonomia dei nuclei familiari in condizioni economiche disagiate e prevede l'erogazione di un sussidio economico o di un suo equivalente **vincolato allo svolgimento di un progetto di inclusione attiva** stabilito nel percorso personalizzato per il superamento della condizione di povertà.

di aver preso visione **dell'Avviso Pubblico in oggetto che si intende accettato integralmente**, nonché di quanto previsto dalle Linee Guida approvate con Deliberazione della Giunta Regionale n.23/26 del 22/06/2021;

di essere disponibile ad aderire al **progetto personalizzato** secondo quanto concordato con il Servizio Sociale comunale, ovvero con l'equipe multidisciplinare del PLUS, ovvero con l'ASPAL, pena l'esclusione dalla misura di sostegno al reddito REIS;

di essere a conoscenza che il **Progetto riguarda l'intero nucleo familiare e prevede specifici impegni sulla base di una valutazione professionale sulle condizioni personali, sociali, lavorative, economiche, inserimento nella rete familiare e territoriale.**

di essere a conoscenza che a seconda della situazione sociale/lavorativa potrei essere inserito nei servizi a favore della collettività, si tratta di interventi rivolti a beneficio della collettività tutta nel Comune di Residenza e non sono in alcun modo assimilabili a lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo;

I beneficiari del REIS hanno l'obbligo di comunicare al Servizio Sociale Professionale ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare e/o nella situazione reddituale e patrimoniale, intervenuta rispetto al momento di presentazione della domanda.

di essere consapevole che la **mancata presentazione della documentazione** richiesta a corredo della presente domanda, entro i termini stabiliti, può comportare l'esclusione dal procedimento di attribuzione dei benefici;

di assumersi ogni responsabilità in ordine alla verifica della correttezza delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata all'Ufficio Protocollo dell'Ente (istanza, firma, allegati);

di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati i controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 2000;

di essere consapevole che l'eventuale accesso al contributo potrà essere sospeso in caso di esaurimento delle risorse disponibili in capo al Comune.

dichiara di essere a conoscenza che saranno esclusi dal programma:

i nuclei familiari percettori di Rem (Reddito di emergenza);

i nuclei familiari che non possiedono i requisiti e le caratteristiche indicati presente bando;

coloro che effettuino false dichiarazioni ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445;

coloro che presentino la domanda oltre i termini stabiliti;

coloro che non comunichino al Servizio Sociale variazioni di requisiti che hanno rilevanza sul presente programma;

coloro che non adempiano, in maniera appropriata agli impegni, sottoscritti dal beneficiario nel "progetto d'inclusione attiva";

Coloro che non hanno adempiuto in maniera appropriata agli impegni nella scorsa domanda

In caso di ammissione al beneficio, CHIEDO, che il contributo venga erogato:

in contanti tramite quietanza agli uffici Bancari.

tramite Codice iban: **(NB: il Conto corrente deve essere intestato alla/al richiedente)**

Il Comune di Romana La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" ("General Data Protection Regulation"), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Romana garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" dei dati è il **Comune di Romana**, con sede in Romana, via Roma, C.A.P. 07010, C.F.8005220902, P. IVA 01948530900, tel. 0799144273, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: protocollo@comune.romana.ss.it
- PEC: protocollo@pec.comune.romana.ss.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR"):

- Email : privacy@comune.it
- PEC: privacy@pec.comune.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Romana.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, i recapiti telefonici, i dati sanitari, le condizioni sociali ed altri dati particolari del soggetto interessato ed, inoltre, nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico del richiedente l'intervento in favore del soggetto interessato) da Lei comunicati in occasione del loro inserimento nel modulo di richiesta per l'ammissione al programma "Ritornare a casa" previsto dall'art. 17 della L.R. n. 4/2006 (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati").

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I trattamenti connessi ai servizi offerti dall'Area socio-assistenziale, sono curati da personale del Comune di Romana autorizzato al trattamento.

I dati personali forniti sono utilizzati al fine di consentire l'accesso delle misure di contrasto allo spopolamento (art. 13 comma 2, lett. a) della L.R. 9 marzo 2022, n. 3) come disposto dalle deliberazioni e linee guida regionali vigenti.

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente ed in particolare:

- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata, in particolare per la valutazione multidimensionale ai fini dell'accesso al programma "Ritornare a casa" o per le modificazioni di livello assistenziale dei beneficiari già ammessi al programma.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato (ad esempio: i componenti del nucleo familiare);
- fonti accessibili al pubblico;
- database accessibili al Titolare, tra cui quelli gestiti da Agenzia Entrate, INPS, etc.;
- database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici (ATS Sardegna, Regione Sardegna etc.) per finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "*persona fisica identificata o identificabile*" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679

“GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un’Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Firma per presa visione