



# COMUNE di ROMANA

## Provincia di Sassari

Via Roma, 50 – Romana – Tel. 079/925013 – Fax 079/925241  
Sito: [www.comune.romana.ss.it](http://www.comune.romana.ss.it) - E Mail [servizisociali@comune.romana.ss.it](mailto:servizisociali@comune.romana.ss.it)

### Servizio Socio – Culturale

## Servizio Educativo

### MODULO D'ISCRIZIONE

La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il  
\_\_\_\_\_ in qualità di genitore di \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ , n.  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

richieste

particolari \_\_\_\_\_

CHIEDO

Che mio figlio venga inserito nel Servizio Educativo Territoriale.

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;

Pertanto dichiaro di:

- Di impegnarmi affinché mio figlio frequenti con continuità l'intero percorso;
- Di impegnarmi a consegnare a mio figlio tutto l'occorrente necessari per il regolare svolgimento delle attività: es: diario con riferimento preciso dei compiti assegnati, testi scolastici, quaderni, ecc;

Firma del Genitore

\_\_\_\_\_

A TAL FINE

consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art.76 D.P.R n.445/2000, l'Amministrazione provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi, come previsto dall'art.75 D.P.R. n.445/2000, nonché di quanto previsto dall'art.71, comma 3, D.P.R. n.445/2000;

DICHIARA

Di essere in possesso della:

- certificazione attestante la condizione di handicap grave ai sensi della Legge 5 maggio 1992, n°104 art.3 comma3 rilasciata in data \_\_\_\_\_;
- Certificazione DSA rilasciata da \_\_\_\_\_;
- Altre certificazioni sanitarie \_\_\_\_\_;

OPPURE ( per la dichiarazione rilasciata da terzo)

che la persona interessata è in possesso della certificazione attestante la condizione di handicap grave ai sensi della Legge 5 maggio 1992, n°104 art.3 comma 3 rilasciata in data \_\_\_\_\_.

Il dichiarante è informato che il trattamento dei dati personali forniti avviene nel rispetto di quanto sancito dall'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 " Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma del Genitore

\_\_\_\_\_

Richiesta fatta d'ufficio

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Romana \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Socio – Culturale

Dott ssa Antonella Contini

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento UE 2016/679)**

Il COMUNE DI ROMANA tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento il COMUNE informa di quanto segue:

### **1 - Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati, è il COMUNE DI ROMANA, Via Roma 50, Romana (SS),

Pec: protocollo@pec.comune,romana.ss.it

### **2 - Responsabile Protezione Dati (RPD)**

KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari (email: karanova@email.it pec: karanova@pec.buffetti.it - tel.3345344282) - **referente** Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com pec: avv.giacomocrovetti@pec.it tel. 3400698849 fax 079.3762089

### **3 - Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità di consentire al COMUNE l'erogazione dei richiesti servizi nell'esecuzione delle proprie funzioni e compiti di interesse pubblico e connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri del predetto Ente. In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità delle seguenti procedure: Concessione in utilizzo di locali comunali..

### **4 - Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
- necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR);
- necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

### **5 - Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo nominato ed autorizzato nonché appositamente formato.

### **6 - Dati oggetto di trattamento**

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione, dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 par. 1 GDPR avuto riguardo alla convenzione per il tirocinio formativo a cui si riferisce la presente informativa ed ogni eventuale ulteriore dato che dovesse essere fornito dall'interessato sotto qualsivoglia forma di manifestazione esso sia proposto.

### **7 - Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune ovvero per consentire a quest'ultimo l'esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.

I dati personali potranno essere pubblicati negli atti amministrativi del Comune, nell'Albo pretorio on line (art.32 L.n.69/2009) ovvero nella sezione del sito istituzionale dell'Ente denominato "Amministrazione trasparente" (D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm. ed ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con particolare riferimento alle particolari modalità di trattamento dei dati ex art. 9 GDPR, specificatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

### **8 - Trasferimento dei dati**

Il Comune di Romana **non trasferirà** i dati personali in Stati Terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

### **9 - Periodo di conservazione dei dati**

Il Comune conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;